

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SARA CALICCHIA**
Indirizzo **Via Pallavicini, 20 Colonna (RM)**
Telefono **3934407255**
Fax
E-mail **sara.calicchia@gmail.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **26/10/1981**

Il sottoscritto consapevole delle responsabilità penali disposte dalla legge per rilascio di false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR 445/2000) e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità i seguenti stati, fatti e qualità personali:

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/10/2011 - 31/12/2013

GAL Castelli Romani e Monti Prenestini – Via della Pineta 117, Rocca Priora (RM)

Gruppo di Azione Locale – PSR 2007-2013

Consulenza professionale

Supporto tecnico ed operativo nelle attività di comunicazione istituzionale e animazione territoriale per la promozione delle opportunità del Piano di Sviluppo Locale (FONDI FEASR 2007-2013):

- *Supporto alle attività di comunicazione per la promozione del PSL presso operatori e attori istituzionali;*
- Supporto nella produzione di contenuti ed all'ideazione di prodotti di comunicazione,
- Supporto ed assistenza nello sviluppo, gestione ed aggiornamento dei contenuti del sito web;
- Supporto ed assistenza nelle attività di organizzazione eventi ed incontri del GAL;
- Creazione ed organizzazione data base e mailing list;
- Diffusione presso gli stakeolder degli eventi e delle news a cura del GAL
- Supporto nelle attività di monitoraggio delle attività finanziate con il PSL;
- Assistenza nella fase di promozione del PSL attraverso il supporto nella realizzazione della campagna di incontri/eventi promossi dal Gal;

01/07/2010 – attuale

INAIL - settore ricerca - Dipartimento di Medicina del Lavoro - Via Fontana Candida, 1 Monte Porzio Catone (RM)

Ente pubblico

Incarico di collaborazione di ricerca nell'ambito del laboratorio "Promozione della salute e sorveglianza sanitaria".

Attività di ricerca nel campo della prevenzione e della formazione alla sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riguardo alla cultura dell'emergenza e del Primo Soccorso. Trasferimento

dei risultati delle attività di ricerca attraverso pubblicazioni scientifiche, partecipazione a convegni e seminari, materiali informativi e divulgativi (manuali, factsheets); segreteria organizzativa e coordinamento d'aula di corsi di formazione sulla salute e sicurezza

In corso:

- Collaborazione per la progettazione e la realizzazione della linea di ricerca *Promozione della salute e contributo del medico competente alla tutela dei lavoratori* del Piano Triennale della Ricerca 2013-2015

- Progettazione di percorsi di formazione alla sicurezza nelle scuole primarie e secondarie nell'ambito dell'accordo di collaborazione INAIL – associazione scientifica IRC Comunità per la promozione delle manovre di Primo Soccorso e defibrillazione precoce

- Ricerca sull'efficacia e la promozione del Primo Soccorso nei luoghi lavoro in collaborazione con ASL di Bergamo, ASL Firenze e organismi paritetici – progetto pilota nell'ambito del PAR 2013-2015

• Date (da – a)

15/11/2006 - 30/06/2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ISPESL - Istituto Superiore per la Prevenzione e la Sicurezza sul Lavoro - Dipartimento di Medicina del Lavoro - Via Fontana Candida, 1 Monte Porzio Catone (RM)

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

Ricercatore con incarico di collaborazione

• Principali mansioni e responsabilità

Creazione e validazione di pacchetti formativi rivolti a Medici del Lavoro per l'insegnamento delle manovre di Rianimazione Cardiopolmonare e defibrillazione precoce in collaborazione con Italian Resuscitation Council per la comunità. Raccolta di best practices e trasferimento di linee guida in materia di formazione al Primo Soccorso nei luoghi di lavoro. Divulgazione dei risultati attraverso riviste, seminari e convegni di settore. Accounting e coordinamento di materiali informativi sulla Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro.

• Date (da – a)

COLLABORAZIONE SALTUARIA TRA IL 2005 E IL 2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Associazione Culturale La Foresta di Piume

• Tipo di azienda o settore

Associazione culturale/terzo settore

• Tipo di impiego

Socio

• Principali mansioni e responsabilità

Progetti di sviluppo territoriale legati alla rivalutazione e alla riscoperta del patrimonio culturale, storico ed antropologico del territorio dei Castelli Romani e di sensibilizzazione in materia ambientale:

- Co-autore del volume a stampa sulla mitologia popolare e fantastica legata alla flora e alla fauna del territorio dei Castelli Romani "Erbario e bestiario fantastico dei Castelli Romani" edito dalla casa editrice ExOrma (2012)
- Partecipazione al progetto "Alla scoperta del territorio" finanziato dalla Regione Lazio e rivolto alle scuole primarie dei Castelli Romani: percorso di educazione ambientale volto all'educazione sui temi dell'ambiente, dell'ecologia e della cittadinanza responsabile, attraverso la conoscenza e riappropriazione, da parte delle giovani generazioni, del territorio dei Castelli Romani e delle questioni legate all'ambiente (2007)
- Addetto stampa e comunicazione del festival di musica popolare "Etnica musiche e culture dal mondo" (edizioni dal 2005 al 2008) in collaborazione con il Comune di Monte Porzio Catone

• Date (da – a)

30/09/2005 - 30/10/2006

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

DP&R s.r.l. via Groelandia 41, Roma

• Tipo di azienda o settore

Concessionaria di pubblicità

• Tipo di impiego

Tirocinio

• Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento e gestione dei contratti di concessione pubblicitaria, pianificazione campagne pubblicitarie e spot televisivi, trasferimento del palinsesto e dei format televisivi all'area vendite attraverso la realizzazione di materiale promozionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Periodo	APRILE 2008 - GIUGNO 2009 (TOTALE ORE: 538)
Scuola o Istituzione	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Facoltà di Economia
Tipologia	MASTER UNIVERSITARIO DI PRIMO LIVELLO
Titolo	Master in Economia e Gestione della Comunicazione e dei Media
Principali materie/abilità professionali oggetto di studio	Tematiche economiche, manageriali, giuridiche e tecnologiche nelle organizzazioni (pubbliche, private, profit e non) che agiscono nel mercato della Comunicazione e dei Media. Principali materie: <ul style="list-style-type: none">• AREA DIRITTO: diritto della comunicazione, diritto d'autore, privacy, copyright, sponsorizzazioni;• AREA TECNICO/ECONOMICA: economia della comunicazione e dei media (Tv, Tv digitale, Radio, Cinema, Web, editoria), bilancio, project management, organizzazione aziendale, formulazione e valutazione di progetti, business plan;• AREA COMUNICAZIONE: marketing e comunicazione, conoscenza delle dinamiche relative a: pubbliche relazioni, ufficio stampa, agenzie di comunicazione, agenzie media, organizzazione di eventi
Periodo	Ottobre 2000 – Dicembre 2006
Scuola o Istituzione	Università degli studi di Roma "La Sapienza" Viale R. Elena, 324
Tipologia	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO
Titolo	Laurea in Scienze della Comunicazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Mezzi di comunicazione di massa, TV e media, Sociologia, Semiotica
Qualifica conseguita	Laurea
Voto	106/110
Periodo	dal 2/09/2013 al 4/09/2013
Scuola o Istituzione	Associazione Italiana di Psicologia
Tipologia	CORSO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	seminario residenziale di ricerca qualitativa-situata
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Strumenti di indagine qualitativa con approccio testuale e discorsivo
Periodo	dal 17/11/2011 al 12/04/2012
Scuola o Istituzione	Scuola Superiore Sant'Anna Pisa
Tipologia	CORSO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Tecniche e strumenti di progettazione partecipata nei territori periurbani
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Metodologie ed esperienze di progettazione partecipata nell'ambito dello sviluppo locale con particolare attenzione alle dinamiche e al rapporto città-campagna tipico dei contesti periurbani
Periodo	giugno 2010 (totale ore: 60)
Scuola o Istituzione	Università di Pisa - Centro Interdisciplinare Scienze per la pace
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Advanced Training Course in Culture of peace and sustainability
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Cultura della pace e della sostenibilità, sviluppo, crescita e decrescita economica, progettazione nell'ambito dell'area mediterranea, prospettive nei paesi del mediterraneo
Periodo	settembre 2009-aprile 2010 (180 ore)
Scuola o Istituzione	Comunità Montana dei Castelli Romani e Prenestini
Tipologia	CORSO PUBBLICO EXTRASCOLASTICO DI AGGIORNAMENTO O FORMAZIONE
Titolo	Corso laboratorio per agenti di sviluppo locale
Principali materie / abilità	<u>Principali materie:</u> progettazione di interventi di sviluppo territoriale: analisi e diagnosi territoriale,

professionali oggetto dello studio

elementi di progettazione nell'ambito del Project Cycle Management e tecniche di facilitazione per la gestione dei gruppi, monitoraggio e valutazione di un piano di sviluppo.

Workshop:

- partecipazione alla ricerca sul campo "Un territorio a KM 0" finalizzata a creare un database informativo sulla filiera produttiva delle attività agroalimentari tipiche del territorio
- Focus Group sul "settore viti-vinicolo e filiera breve nei Castelli Romani: prospettive e criticità nel quadro del Piano di Sviluppo Locale LEADER"
- partecipazione alle sessioni di facilitazione per la realizzazione del sistema EDA (Educazione degli Adulti) nell'area dei Castelli Romani

Qualifica conseguita

attestato di agente di sviluppo locale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUCNO

BUCNO

BUCNO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppi di lavoro interdisciplinari maturata nell'ambito delle attività di ricerca. Spirito di gruppo e capacità di adeguamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità. Capacità di gestire progetti e gruppi di lavoro rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza del pacchetto Office sia su piattaforma Microsoft che Apple
Ottima conoscenza del sistema operativo Windows 2000 e Windows XP come utente
Ottima conoscenza del sistema operativo OS-X di Apple (dalla versione 10.3) come utente
Ottima capacità di utilizzo dei browser di navigazione internet (Internet Explorer, Safari, FireFox) e di posta elettronica (Outlook, Mail)
Conoscenza del programma T-LAB per l'analisi statistica dei contenuti
Conoscenza elementare del linguaggio HTML e di alcune piattaforme CMS (joomla) e di blogging (wordpress, blogger)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Conoscenza base delle tecniche di facilitazione per la conduzione di progetti partecipati, metodologie di indagine qualitativa

PATENTE O PATENTI

Patente b

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati ai sensi del d.lgs. 196/2003, e la pubblicazione dei dati forniti ai sensi del d.lgs. 33/2013.

Luogo, data e firma
Colonna, 30/12/2013

