

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Del Monaco Ilaria

 Via della Molara, 07, 00040 Rocca Priora (Italia)

 069406302  3883107851

 [ila\\_dm@hotmail.it](mailto:ila_dm@hotmail.it)

Data di nascita 31/07/1985 | Nazionalità Italia

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE

## Responsabile Amministrativo e Finanziario

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

24/09/2012–alla data attuale

**Praticante consulente del Lavoro**

Professional advising end solutions srl  
Largo Vincenzo Pallotti, 07, 00040 Rocca Priora (Italia)

Gestione del personale per conto di piccole, medie e grandi imprese;

Assistenza nel contenzioso con i diversi istituti, quali Inps, Inail, Agenzia delle Entrate, Equitalia, Ispettorato del Lavoro;

Igiene e prevenzione nei luoghi di lavoro;

Gestione aziendale, assistenza fiscale e contabile;

Controllo di gestione e analisi dei conti.

Attività o settore Consulenza del Lavoro

02/08/2011–23/09/2012

**Commessa di banco**

Del Monaco Vania  
Via degli olmi, 33, 00040 Rocca Priora (Italia)

Aiutante nella preparazione degli alimenti;

rapporti con i clienti nel settore della vendita.

Attività o settore Pizzeria

21/03/2008–07/2011

**Collaboratrice fotografica**

Foto In 94, Grottaferrata (Italia)

Assistente nella produzione di servizi fotografici matrimoniali e di altre cerimonie, quali battesimi, comunioni e cresime.

Attività o settore Fotografia

10/01/2009–28/02/2009

**Animazione di feste per bambini**

kids, Roma (Italia)

Attività o settore Animazione

17/11/2007–12/2008

**Collaboratore giornalistico**

Angelo Raponi  
Via dei Castelli Romani, 27, 00040 Rocca Priora (Italia)

Realizzazione di materiale giornalistico relativo a notizie rilevanti di attualità, politica cultura e sport.

Attività o settore Giornalismo

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

25/02/2011–19/03/2013

**Laurea Magistrale in Scienze Politiche**

Università degli Studi di Roma La Sapienza, Roma (Italia)

Formazione interdisciplinare in:

- Diritto ( pubblico europeo, diritto del lavoro e diritto della previdenza sociale);
- Economia (politica europea, scienza delle finanze, statistica economica);
- Storia (moderna, storia delle istituzioni politiche, storia dei movimenti e dei partiti politici);
- Sociologia (delle relazioni politiche e della comunicazione, teoria politica);
- Geografia politica ed economica;
- Approfondimento delle lingue straniere (inglese e spagnolo);
- Materia della Tesi di Laurea: Scienza delle Finanze;
- Titolo della Tesi di Laurea: Evasione fiscale, bilancio pubblico e politiche di contrasto in Italia.
- Votazione: 105/110

10/10/2005–13/12/2010

**Laurea Triennale in Scienze politiche e Relazioni Internazionali**

Università degli Studi di Roma La Sapienza, Roma (Italia)

Formazione interdisciplinare in:

- Diritto (pubblico, privato, italiano e comparato, costituzionale e internazionale);
- Economia (politica, politica economica e statistica);
- Storia (moderna, contemporanea, dei trattati e politica internazionale, storia dei paesi Afro-asiatici, storia del pensiero politico);
- Sociologia (generale, sociologia dei fenomeni politici, sociologia giuridica);
- Filosofia Politica;
- Lingue straniere (Inglese e Spagnolo);
- Materia della Tesi di laurea: Storia dei trattati e politica internazionale;
- Titolo della tesi di Laurea: L'Afghanistan nel periodo dell'occupazione sovietica 1979-1989.
- Votazione: 98/110

10/09/2000–30/06/2005

**Diploma di Perito Informatico**

I.T.I.S. ENRICO FERMI, Roma (Italia)

Tecnologie Internet e gestione dei sistemi informatici aziendali, telecomunicazione ed elettronica.

23/08/2013–06/09/2013

**EFCELT Cambridge English Level Test**

EF International Language Centers, Brighton, (Regno Unito)

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue

|          | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|          | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| inglese  | B1          | B1      | B1          | B1               | B1                 |
| Spagnolo | B1          | B2      | B1          | B1               | B2                 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Buone competenze comunicative acquisite durante le diverse attività lavorative svolte negli ultimi anni.

**Competenze organizzative e gestionali** Buone competenze organizzative e gestionali sia di gruppo che singolarmente, acquisite in particolare durante la mia ultima esperienza lavorativa all'interno della quale mi occupo della gestione del personale di 25 ditte lavorando sia all'interno di un team sia in maniera autonoma a contatto con i singoli clienti dello studio.

**Competenze professionali** Capacità di lavorare nelle situazioni di stress dovute anche alle scadenze fiscali.

**Competenze informatiche** Conoscenza degli applicativi Microsoft del pacchetto Office, in particolare Word e Power point.  
Ottima capacità nell'utilizzo di internet e della posta elettronica.

**Patente di guida** B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

---

**Seminari** Corsi di formazione e aggiornamento tenuti direttamente dall'albo dei Consulenti del Lavoro di Roma e Provincia al fine di migliorare la mia preparazione sia nel settore del lavoro nonché nel settore della gestione aziendale, consulenza fiscale e contabile.

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.