

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

del 1 Febbraio 2023 ore 16,00

Il giorno 1 del mese di Febbraio, alle ore 16,00, si è riunito, come da convocazione prot. n. 94 del 27/01/2023, il Consiglio d'Amministrazione del GAL Castelli Romani e Prenestini, per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2 Approvazione istruttorie di variante dei seguenti beneficiari:
 - XI Comunità Montana - tip. Operazione intervento 19.2.1 7.5.1;
 - XI Comunità Montana - tip. Operazione intervento 19.2.1 16.9.1;
 - Ciaffei Alessandro - tip. Operazione intervento 19.2.1 4.1.1;
4. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2.1 tip. Operazione intervento 6.2.1: Presa d'atto degli adeguamenti tecnici dei seguenti beneficiari:
 - Il Mondo di Mary Poppins;
 - Sapore di natura az. Agr.;
 - Capri Gianni;
 - P Max di Massussi Paolo;
5. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2.1 tip. Operazione intervento 8.5.1 - Approvazione istruttoria progetto esecutivo Comune di Castel San Pietro Romano;
6. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2.1: Proposta di rimodulazione finanziaria e scorrimento graduatorie;
7. Approvazione schema di avviso per selezione Responsabile amministrativo e finanziario del GAL;
8. Presa d'atto richieste di ammissione nuovi soci pervenute al GAL.

Sono presenti la Presidente Federica Lavallo e i Consiglieri Lino Sabelli, Antonio Mercuri, Stefano Asaro e Valerio Galeotti.

È presente il Direttore tecnico e il RAF che assume la funzione di segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatata la partecipazione della maggioranza dei componenti del Consiglio di Amministrazione, dichiara la riunione validamente costituita e prima dell'introduzione dell'o.d.g., propone al CdA di integrarlo con il seguente punto:

Punto 9. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2 – 8.5.1 Richiesta di proroga per la presentazione della progettazione esecutiva pervenuta dal Comune di Rocca Priora - determinazioni;

Il CdA approva all'unanimità.

Punto 1. Approvazione verbale seduta precedenti

Il Cda approva all'unanimità.

Punto 2. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente introduce la trattazione dell'O.d.g.

Punto 3. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2 Approvazione istruttorie di variante dei seguenti beneficiari:

- XI Comunità Montana - tip. Operazione intervento 19.2.1 7.5.1

- XI Comunità Montana - tip. Operazione intervento 19.2.1 16.9.1
- Ciaffei Alessandro - tip. Operazione intervento 19.2.1 4.1.1

La Presidente dà al parola al DT che illustra il punto.

Il DT comunica al CdA che le istruttorie delle varianti presentate dai beneficiari XI Comunità Montana - tip. Operazione intervento 19.2.1 7.5.1 e Ciaffei Alessandro - tip. Operazione intervento 19.2.1 4.1.1 non sono ancora completate.

Per quanto riguarda invece la variante progettuale, senza modifica del quadro economico, da parte del beneficiario:

- XI Comunità Montana - tip. Operazione intervento 19.2.1 16.9.1

Per la suddetta variante progettuale è pervenuto al GAL il relativo verbale di ammissibilità da parte dell'istruttore incaricato, ns. prot. 29 del 16/01/2023.

Il CdA prende atto del rapporto istruttorio per l'ammissibilità della variante progettuale, senza modifica del quadro economico, dando mandato alla Presidente e alla struttura per gli adempimenti necessari e conseguenti.

Punto 4. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2.1 tip. Operazione intervento 6.2.1: Presa d'atto degli adeguamenti tecnici dei seguenti beneficiari:

- Il Mondo di Mary Poppins
- Sapore di natura az. Agr.
- Capri Gianni
- P Max di Massussi Paolo

La Presidente dà al parola al DT che illustra il punto.

Il DT comunica al CdA che sono pervenute richieste di adeguamento tecnico da parte dei beneficiari privati, a valere sulla Misura 19.2.1 – tip. Op. intervento 6.2.1; per i seguenti beneficiari sono pervenuti i verbali di ammissibilità da parte dell'istruttore incaricato:

Sapore di natura az. Agr.: domanda di sostegno n. 14250080604 – verbale istruttore ns. prot. 40 del 18/01/2023;

Capri Gianni: domanda di sostegno n. 14250081370 – verbale istruttore ns. prot. 42 del 19/01/2023;

P Max di Massussi Paolo: domanda di sostegno n. 14250080976 – verbale istruttore ns. prot. 73 del 26/01/2023.

Per il beneficiario Il Mondo di Mary Poppins l'istruttoria è ancora in corso.

Il CdA prende atto preso atto dei rapporti istruttori per l'ammissibilità dell'adeguamento tecnico dando mandato alla struttura per gli adempimenti necessari e conseguenti.

Punto 5. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2.1 tip. Operazione intervento 8.5.1 - Approvazione istruttoria progetto esecutivo Comune di Castel San Pietro Romano

Il punto viene rimandato

Punto 6. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2.1: Proposta di rimodulazione finanziaria e scorrimento graduatorie

Il punto viene rimandato

Punto 7. Approvazione schema di avviso per selezione Responsabile amministrativo e finanziario del GAL

Il Presidente comunica che il nulla – osta ex art 53 Dlgs 165/2001 ns. prot. n. 35 del 18/01/2023, acquisito da Arsial con scadenza 31 Marzo 2023, in relazione all'incarico di Responsabile Amministrativo Finanziario alla dipendente di Arsial Dott.ssa Serena Magliano, prevede la non rinnovabilità dello stesso in relazione all'incarico specifico di RAF.

Pertanto, nelle more di verificare la percorribilità di un rinnovo dello stesso, al fine di garantire il regolare funzionamento dell'Associazione, si ritiene opportuno avviare le procedure per l'individuazione di un nuovo Responsabile Amministrativo Finanziario dal 1.04.2023 fino al 31.12.2023 salvo rinnovo.

In relazione all'importo della spesa di euro 10.000,00 prevista per l'incarico in oggetto con decorrenza 01.04.2023, tenuto conto che lo stesso è da ricondurre ad incarico individuale ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis, del d.lgs. 165/2001 nello specifico contratto d'opera (art. 2222 cod. civ) e preso atto dell'assenza di servizi o di professionalità, interne all'ente, in grado di adempiere l'incarico, il CDA all'unanimità dà incarico al DT di avviare una procedura di valutazione dei curricula presenti nell'Albo Risorse Umane del Gal al fine di proporre al CdA un professionista idoneo allo svolgimento dell'incarico in oggetto.

La procedura valutativa in oggetto, in applicazione dei principi di cui al Dlgs 165/2001, e tenuto conto della giurisprudenza contabile in materia, è idonea a garantire l'applicazione dei principi di trasparenza di legge e al contempo la funzionalità dell'associazione in relazione alla necessità di adottare una "tempestiva" procedura semplificata per l'individuazione del nuovo RAF che non pregiudichi il raggiungimento degli scopi istituzionali dell'Associazione connessi alla gestione di fondi comunitari.

Punto 8. Presa d'atto richieste di ammissione nuovi soci pervenute al GAL

La Presidente comunica al Consiglio che l'Unione Italiana Cooperative – Unione regionale Lazio – ha inviato una manifestazione di interesse a partecipare in qualità di socio alla nostra Associazione. Anche il Comune di Grottaferrata ha manifestato interesse ad aderire alla compagine sociale del GAL preliminarmente con una delibera di giunta comunale.

Il Consiglio prende atto delle nuove richieste di ammissione e, considerata la fase finale della programmazione in essere, rimanda l'accoglimento di nuovi soci all'avvio della prossima programmazione con l'aggiornamento della compagine sociale.

Punto 9. PSL Terre di Qualità 2014/2020 – Misura 19 sottomisura 19.2 – 8.5.1 Richiesta di proroga per la presentazione della progettazione esecutiva pervenuta dal Comune di Rocca Priora - determinazioni;

La Presidente dà al parola al DT che illustra il punto.

Il Direttore Tecnico comunica al CdA che, in data 02/12/2022, è pervenuta dal beneficiario Comune di Rocca Priora la richiesta di proroga per la presentazione della progettazione esecutiva riferita alla domanda di sostegno n. 14250080745 – misura 19.2.1 8.5.1.

Visto l'esito positivo del verbale istruttorio pervenuto dall'istruttore incaricato, ns. prot. 38 del 18/01/2023, il CdA, all'unanimità approva il verbale istruttorio e autorizza la proroga al 02/02/2023.

Non essendoci altro da discutere e deliberare il Presidente, alle ore 17,00, dichiara sciolta la seduta.

F.to Il Segretario Verbalizzante

Serena Magliano

F.to La Presidente

Federica Lavallo