

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA
del 19 DICEMBRE 2024 – ore 18:30

Il giorno 19 del mese di Dicembre dell'anno 2024 alle ore 18,30, si è svolta, in seconda convocazione, l'Assemblea ordinaria dei soci convocata con atto prot. 455 del 06/12/2024, per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Stato finale di attuazione del PSL "Terre di Qualità 2014/2022" Mis. 19 - Sottomisura 19.2.1 e 19.4.1;
3. Approvazione documento recante le linee di indirizzo programmatico 2023/2027;

Sono presenti: per la Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini il Commissario Serena Gara, per l'Università degli Studi di Tor Vergata Prof. Simone Bozzato, per il Comune di Castel San Pietro Romano il Sindaco Gianpaolo Nardi, per il Comune di Galliciano nel Lazio il Sindaco Fabio Bertoldo, per il Comune di Labico il Sindaco Danilo Giovannoli, per il Comune di Monte Compatri il Sindaco Francesco Ferri, per il Comune di Palestrina il delegato Manuel Magliocchetti, per il Comune di Rocca di Papa il Vicesindaco Ottavio Atripaldi, per il Comune di Rocca Priora il Sindaco Claudio Fatelli, per il Comune di San Cesareo il consigliere delegato Michele Rossi, per l'Università Agraria di Valmontone il Presidente Alessio Salvietti, per Slow Food Frascati e Terre Tuscolane APS il Rappresentante legale Stefano Asaro, per la Coop. Carchitti 77 il Vicepresidente Lino Sabelli, per l'Associazione DMO Castelli Romani il Presidente Giuseppe De Righi, per il circolo Legambiente Appia Sud "Il Riccio a.p.s." Mirko Laurenti, per Confcooperative Roma il delegato Salvatore Stingo, il presidente Associazione culturale U Lengheru Neru Angelo D'Ottavi.

Partecipano all'Assemblea il Presidente del CdA Lino Sabelli ed i consiglieri Stefano Asaro e Salvatore Stingo.

Partecipano altresì il Direttore Tecnico Patrizia Di Fazio ed il Responsabile Amministrativo e finanziario Ilia Monachesi.

Assume la Presidenza Lino Sabelli ed il Responsabile Amministrativo e Finanziario svolge il ruolo di segretario verbalizzante.

Constatata la presenza del numero legale per validamente deliberare, il Presidente dà inizio ai lavori.

Punto 1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente dà il benvenuto ai presenti ed introduce l'o.d.g.

Punto 2. Stato finale di attuazione del PSL "Terre di Qualità 2014/2022" Mis. 19 - Sottomisura 19.2.1 e 19.4.1;

Il Presidente dà la parola al Direttore Tecnico, che relaziona sullo stato finale di attuazione delle attività PSL "Terre di Qualità 2014/2022" Mis. 19 - Sottomisura 19.2.1 e 19.4.1. In data 9

dicembre 2024 il GAL ha inviato alla Regione Lazio l'ultimo elenco di pagamento relativo alle operazioni concluse della sottomisura 19.2.1 Quest'ultimo elenco attesta di fatto la conclusione della Sottomisura 19.2.1 del PSL Terre di Qualità 2014-2020 con una performance in termini di spesa effettivamente sostenuta pari al 95% delle risorse originariamente assegnate di 4.145.000 euro.

Completata questa fase, al GAL resta l'obbligo di rendicontare tutte le spese di funzionamento relative alla Sottomisura 19.4.1 del PSL Terre di Qualità 2014-2020.

Entro il 31/12/2024 il GAL procederà con l'inoltro della domanda di pagamento per il saldo dei costi di funzionamento alla Regione Lazio che dovrà poi procedere con l'istruttoria della documentazione e poi all'estrazione del campione per un eventuale controllo di secondo livello sulla spesa rendicontata.

La conclusione del controllo regionale è fondamentale in quanto determina la liquidazione delle somme spettanti al GAL che serviranno in parte a ricoprire lo scoperto di C/c utilizzato e in parte a rifondere il capitale sociale dell'Associazione.

La stima dei **tempi** per la conclusione e il rimborso dei costi di funzionamento può essere quantificata in **circa tre mesi** durante i quali il GAL deve comunque garantire l'efficienza gestionale.

Punto 3. Approvazione documento recante le linee di indirizzo programmatico 2023/2027;

Il Presidente chiede al Consigliere Salvatore Stingo di introdurre il documento recante le linee di indirizzo programmatiche 2023/2027 redatto dal DT su istanza del CdA, che ha l'obiettivo di condividere con i soci le diverse opportunità con cui il GAL può decidere di approcciare alla nuova fase di programmazione ma anche ad ulteriori opportunità coerenti con la natura del GAL medesimo.

Con la Determina Dirigenziale della Regione Lazio. n. G16088 del 30.11.2023 che approva la graduatoria delle Strategie di Sviluppo Locale dei GAL del Lazio 2023-2027, è espressamente indicato che i GAL, a far data dalla pubblicazione della graduatoria di selezione, sono operativi e quindi in grado di svolgere le proprie attività sulla nuova programmazione e quindi organizzarsi a tale scopo.

Viene quindi rappresentato come il GAL possa darsi strumenti e mezzi per essere operativo in questa fase di transizione che occuperà l'anno 2025 caratterizzato dalla chiusura contabile e finanziaria della programmazione 2014-2022 e l'avvio della programmazione 2023/2027.

Si evidenzia inoltre che l'associazione, attiva sul territorio da oltre 15 anni, ha una propria vita associativa che determina dei costi ordinari e dei ricavi formati dalle quote di adesione e annuali dei soci.

Nel "*Documento recante le linee di indirizzo programmatiche 2023/2027*" allegato al presente verbale, sono forniti gli ulteriori dettagli delle fasi e delle attività proposte rispetto alle quali si chiede ai soci di esprimersi.

Il commissario della Comunità Montana Serena Gara chiede se l'approvazione del documento suddetto, nel quale è inserito il prospetto delle quote annuali per la programmazione 2023/2027 della SSL, determini anche l'approvazione delle quote annuali.

Viene chiarito che, ai sensi dell'art. 15 e 22 comma b) dello Statuto associativo, l'istituzione e approvazione delle quote annuali prevede la delibera assembleare su uno specifico punto all'o.d.g.

Pertanto, il prospetto inserito all'interno dell'allegato al punto 3. ha unicamente l'obiettivo di indicare le quote necessarie a soddisfare il fabbisogno economico per il funzionamento annuale dell'Associazione riferito ai costi ordinari.

Si propone l'approvazione delle quote sociali per la programmazione 2023/2027 della SSL alla prossima assemblea dei soci che approverà il conto previsionale per l'anno 2025 contestualmente alle quote annuali.

Tutto ciò premesso il Presidente mette ai voti l'approvazione del punto 3 dell'odg recante le "Linee di indirizzo programmatico 2023/2027":

Il documento viene approvato con la seguente votazione

- Soci presenti 17;
- Soci aventi diritto al voto 17;
- Votanti 17;
- Voti favorevoli 17;
- Voti contrari 0;

L'assemblea approva il documento recante le linee di indirizzo programmatico 2023/2027, stabilendo fin da ora la data della nuova assemblea per il 23 gennaio 2025 con i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Quote annuali programmazione 2023/2027 della SSL: Approvazione;
2. Programma delle attività e previsione economico finanziaria 2025: Approvazione.

Essendo esaurito l'ordine del giorno, alle ore 20,00 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto

F.to Il Responsabile Amministrativo e Finanziario
Ilia Monachesi

F.to Il Presidente
Lino Sabelli