

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA
del 29 Aprile 2025 – ore 15:30

Il giorno 29 del mese di Aprile dell'anno 2025 alle ore 15,30, si è svolta, in seconda convocazione, l'Assemblea ordinaria dei soci convocata con atto prot. 138 del 16/04/2025, per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Approvazione del rendiconto 2024;
3. Approvazione Relazione annuale 2024 sullo stato di attuazione del PSL "Terre di Qualità 2014/2020".

Sono presenti: per la Città metropolitana di Roma Capitale la delegata Alessia Pieretti, per la Comunità Montana Castelli romani e prenestini il Commissario Serena Gara, per il Parco regionale dei castelli romani il direttore Francesco Ciferri, per il Comune di Monte Compatri il Sindaco Francesco Ferri, per il Comune di Nemi il delegato Carlo Massa, per il Comune di Rocca di Papa il Vicesindaco Ottavio Atripaldi, per il Comune di San Cesareo il consigliere delegato Michele Rossi, per il Comune di Valmontone la Sindaca Serena Quaglia, per l'Università Agraria di Valmontone il Presidente Alessio Salvietti, per Slow Food Frascati e Terre Tuscolane APS il delegato Stefano Asaro, per la Coop. Carchitti 77 il Vicepresidente Lino Sabelli, per il Consorzio tutela denominazione Frascati il Presidente Andrea Evangelisti, per l'Associazione DMO Castelli Romani la delegata Simona Ottaviani, per l'Associazione culturale U Lengheru Neru Angelo D'Ottavi.

Partecipano all'Assemblea il Presidente del CdA Lino Sabelli e il consigliere Stefano Asaro. Partecipano altresì il Direttore Tecnico Patrizia Di Fazio ed il Responsabile Amministrativo e finanziario Ilia Monachesi.

Assume la Presidenza Lino Sabelli ed il Responsabile Amministrativo e Finanziario svolge il ruolo di segretario verbalizzante.

Constatata la presenza del numero legale per validamente deliberare, il Presidente dà inizio ai lavori.

Punto 1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente dà il benvenuto ai presenti, in sede ed in collegamento on line, e comunica ai soci che la Regione Lazio ha terminato con esito positivo l'istruttoria sulla domanda di pagamento presentata dal GAL per il saldo della sottomisura 19.4.1 relativa ai "Costi di gestione e animazione" per un importo pari a euro 161.027,17, e pertanto a breve dovremmo ricevere l'accredito della somma liquidata da parte dell'Organismo pagatore Agea. Tale importo verrà utilizzato per ripristinare il conto corrente bancario del GAL sul quale è attivo il fido e la differenza andrà a rifondere il capitale sociale nonché a saldare alcuni creditori non pagati

Punto 2. Approvazione del rendiconto 2024

Il Presidente introduce il punto dando la parola al Responsabile Amministrativo e Finanziario Ilia Monachesi.

Il RAF illustra il rendiconto 2024, che riporta nel dettaglio le varie voci in entrata e in uscita rapportate alle previsioni del budget 2024. Il rendiconto chiude con disavanzo di gestione, pari ad euro 52.021,68.

Il RAF comunica all'Assemblea che la conclusione delle operazioni cofinanziate dal GAL a valere sulla sottomisura 19.2 "Interventi Strategia Leader" è avvenuta amministrativamente lo scorso 10 dicembre con la definizione dei controlli da parte dell'AdG. A seguito di questa fase il GAL ha inoltrato il 30/12/2024 la domanda di pagamento per il saldo della sottomisura 19.4.1 relativa ai "Costi di gestione e animazione" per un importo pari a euro 161.027,17.

Come anticipato dal Presidente nelle comunicazioni, l'AdG ha terminato i controlli sulla domanda di saldo ed al momento siamo in attesa di ricevere l'accredito della somma di circa 161.000,00 euro.

Il Presidente dà la parola al Revisore unico Dr. Valentino Di Prisco che illustra il parere favorevole rilasciato all'approvazione della proposta del rendiconto 2024, approvata dal Cda nella seduta del 15/04/2024.

Il Presidente al termine dell'esposizione del RAF, visto il parere favorevole Revisore unico, pone in votazione l'approvazione del rendiconto finanziario 2024 che viene approvato con la seguente votazione:

- Soci presenti 14;
- Soci aventi diritto al voto 14;
- Votanti 14;
- Voti favorevoli 13;
- Voti contrari 0;
- Astenuti 1 (Città metropolitana di Roma Capitale)

L'Assemblea pertanto approva il rendiconto finanziario 2024, allegato quale parte integrante e indefettibile al presente atto (allegato sub a).

Punto 3. Approvazione Relazione annuale 2024 sullo stato di attuazione del PSL "Terre di Qualità 2014/2020"

Il Presidente dà la parola al Direttore Tecnico che illustra la Relazione annuale 2024 sullo stato di attuazione del PSL Terre di Qualità 2014/2020, messa a disposizione dei soci con trasmissione a mezzo pec in data 16/04/2025.

Al termine il Presidente pone in votazione l'approvazione Relazione annuale 2024 sullo stato finale di attuazione del PSL "Terre di Qualità 2014/2020" che viene approvata con la seguente votazione:

- Soci presenti 14;
- Soci aventi diritto al voto 14;

- Votanti 14;
- Voti favorevoli 14;
- Voti contrari 0;

L'assemblea approva.

Essendo esaurito l'ordine del giorno, alle ore 17,00 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto

F.to Il Responsabile Amministrativo e Finanziario
Ilia Monachesi

F.to Il Presidente
Lino Sabelli



Relazione al rendiconto 2024

Il rendiconto finanziario 2024 allegato alla presente relazione, riporta nel dettaglio le varie voci in ENTRATA e in USCITA rapportate alle previsioni di cui al budget 2024 approvato dall'Assemblea dei Soci in data 29/12/2023.

Le attività di gestione tecnico amministrativa per l'attuazione del PSL 2014/2020 sono state incentrate, per il 2024, in azioni di accompagnamento ai beneficiari pubblici e privati per la conclusione dei progetti per i quali sono stati emessi atti di concessione poiché, vista la con DGR n. G00300 del 15/01/2024, con la quale la Regione Lazio ha modificato i tempi di ultimazione delle operazioni finanziate fino al 31/10/2024 per la mis. 19.2 (beneficiari GAL) e fino al 30/06/2025 per la mis. 19.4, (Funzionamento del GAL), in data 23/02/2024 il CdA del GAL ha deliberato di usufruire della proroga straordinaria per l'ultimazione delle operazioni della misura 19.4.1 fino al termine del 30/09/2024 e successivamente al termine ultimo del 31/12/2024.

Il GAL ha concluso l'iter dei finanziamenti e delle liquidazioni dei contributi ai beneficiari pubblici e privati, a seguito della chiusura dei controlli da parte dell'AdG, in data 10/12/2024.

In ordine alla Misura 19.4 Funzionamento del GAL, in data 30/12/2024 è stata rilasciata tramite la piattaforma Agea la domanda di pagamento per il saldo relativa alla sottomisura 19.4.1 che si attesta sull'importo di euro 383.738,02, di cui euro 222.710,85 facenti riferimento all'anticipo ricevuto, e con un saldo richiesto di euro 161.027,17.

Si dettagliano di seguito le voci del rendiconto 2024:





ENTRATE

Il Rendiconto 2024 evidenzia un complesso di Entrate, pari ad **Euro 43.498,04**

Al riguardo occorre specificare che il rendiconto è elaborato in termini di cassa e pertanto sono state iscritte le entrate effettivamente versate sui conti dell'Associazione nell'annualità 2024 sebbene, in alcuni casi, riferite a precedenti esercizi finanziari in termini di previsione iniziale. Nello specifico nelle entrate troviamo:

Quote associative programmazione 2014/2020 Euro 3.000,00

- Comune di Frascati: a seguito di ammissione alla massa passiva è stata accettata la transazione al 50% della quota dovuta di euro 6.000,00, pari ad euro 3.000,00

Quote annuali 2021 Euro 1.000,00

- Comune di Frascati: a seguito di ammissione alla massa passiva è stata accettata la transazione al 50% della quota dovuta di euro 2.000,00, pari ad euro 1.000,00

Quote annuali 2023 Euro 5.833,35

- Comune di Colonna
- Comune di Frascati
- Comune di Valmontone
- Comune di Rocca Priora
- Strada dei vini dei castelli romani
- Consorzio tutela denominazione Frascati
- CSV Lazio
- Pro loco Frascati 2009

Quote annuali 2024 Euro 33.664,69

- CSV Lazio



GRUPPO DI AZIONE LOCALE
CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI



- Comune di Castel San Pietro Romano
- Confcooperative Roma
- Comune di Grottaferrata
- Parco Regionale dei Castelli Romani
- Circolo Legambiente Il Riccio aps
- Consorzio I Castelli della sapienza
- Associazione DMO Castelli Romani
- Città metropolitana di Roma capitale
- Consorzio tutela denominazione vini Frascati
- Comune di San Cesareo
- Comune di Labico
- Comune di Monte Compatri
- Comune di Rocca di Papa
- Comune di Palestrina
- Coop Carchitti 77
- Comune di Frascati
- Strada dei vini dei castelli romani
- Università agraria di Valmontone
- Comune di Monte Porzio Catone
- Comune di Valmontone
- XI Comunità montana castelli romani e prenestini
- Comune di Rocca Priora



Unione europea
Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale
L'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE
LAZIO





USCITE

Il Rendiconto 2024 evidenzia un complesso di Uscite pari ad **Euro € 95.519,72**.

Per quanto riguarda le uscite, ragionando sempre in termini di cassa, giova specificare dettagliatamente tutte le spese effettuate per dare conto delle attività della struttura tecnico-amministrativa e di animazione del GAL CRMP nel corso del 2024.

Intervento a) Costi di gestione (complessivamente pari a Euro) 65.027,42
--

SPESE DI PERSONALE "SOTT. 19.4.1.INTERVENTO A)" EURO 57.280,38

Struttura operativa – Responsabile Amministrativo e Finanziario/Direttore Tecnico/Segreteria: Euro 45.760,02

La somma riguarda i compensi lordi erogati al Responsabile Amministrativo e Finanziario, al Direttore Tecnico e alla Segreteria per il 2024.

Tfr segreteria 2024: Euro 1.359,78

Quota annuale di competenza per il 2024 accantonata.

IRAP 2024 Euro 1.772,00

Imposta IRAP versate nel 2024

Struttura operativa – consulenza fiscale e del lavoro 2023/2024 Euro 3.314,74

Spese sostenute per la liquidazione nel 2024 dei compensi al consulente fiscale relativi al II sem. 2023 e del I sem. 2024.

Struttura operativa - Costo di funzionamento organi sociali Euro 2.790,00

GRUPPO DI AZIONE LOCALE
CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI



Costo concernente il funzionamento degli organi sociali ed essenzialmente i gettoni di presenza per la partecipazione ai Consigli di amministrazione che si sono tenuti nel corso del 2023 e liquidati nel 2024.

Revisore dei conti - compensi revisione Euro 2.283,84

Compensi relativi all'anno 2023 corrisposti al Collegio dei Revisori dei conti nel 2024.

SPESE DI FUNZIONAMENTO (spese generali) TOTALE EURO 7.747,04

Dotaz. Informatiche/Hardw. Soft/Lic Euro 428,22

Costo sostenuto per il canone annuale di mantenimento del dominio, caselle email e pec. del GAL CRMP.

Utenza telefonica Euro 526,53

Rappresentano i costi dell'utenza telefonica.

Spese bancarie ed interessi passivi bancari Euro 2.471,30

Interessi passivi maturati sul conto corrente dedicato al funzionamento.

Spese bancarie sui due conti correnti del GAL e commissione massimo scoperto sul conto funzionamento.

Rinnovo fidejussione anticipo Euro 2.004,00

Somma relativa al rinnovo della fidejussione in essere per la domanda di anticipo sulla misura 19.4 presentata nel 2018.

Polizza RC amministratori e struttura tecnica e amministrativa Euro 2.316,99

Somma liquidata per il rinnovo 2024 della polizza RC per il CdA, RAF ed il DT.





Intervento b) Costi per l'animazione (complessivamente pari a Euro 8.962,80)

Costi attività di animazione e personale connesso 2024 Euro 7.012,80

Si tratta di costi sostenuti per attività di monitoraggio, comunicazione e diffusione connessi all'attuazione del PSL Euro relativi al 2024.

Forum Leader 2024 Euro 1.950,00

Partecipazione attività del Forum Leader 2024 con altri GAL italiani.

Strategia di Sviluppo Locale SSL 2023/2027 Euro 20.472,01

Liquidazione delle spese sostenute per il Gruppo di progettazione incaricato della redazione della SSL 2023/2027 nel 2023, pagate nel 2024, a fronte del contributo previsto dal Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Lazio 2023-2027. Sviluppo Locale di tipo partecipativo Leader – Attuazione interventi SRG05 “Supporto preparatorio” di Euro 30.000,00.

Cassa Euro 1.057,49

Spese generali e varie per cassa.

Conclusioni

Il rendiconto 2024 si chiude con disavanzo di gestione pari ad euro 52.021,68.

La conclusione delle operazioni cofinanziate dal GAL a valere sulla sottomisura 19.2 “Interventi Strategia Leader”, è avvenuta amministrativamente lo scorso 10 dicembre con la definizione dei controlli da parte dell'AdG.

A seguito di questa fase il GAL ha inoltrato la domanda di pagamento per il saldo della sottomisura 19.4.1 relativa ai “Costi di gestione e animazione” per un importo pari a euro

GRUPPO DI AZIONE LOCALE
CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI



161.027,17. La domanda di pagamento per saldo della sottomisura 19.4.1 ha previsto anche la cosiddetta riconciliazione della quota percepita dal GAL a titolo di anticipo e garantita da polizza fidejussoria.

Allo scopo si richiama quanto disposto dal Manuale delle procedure Leader in base alle quali in ordine ai costi di funzionamento:

- la somma degli acconti e del relativo anticipo non può superare l'80% del contributo concesso, ciò implica per il GAL il necessario ricorso a forme di credito bancario e/o utilizzo del capitale sociale per poter spendere e rendicontare il 100% dei costi di funzionamento assegnato.

Questo aspetto si è concretizzato nell'inserimento sul Sistema Informatico SIAN di giustificativi di spesa di importo pari ad Euro 383.738,02 di cui la quota di Euro 222.710,85 riguarda l'anticipo e la quota di Euro 161.027,17 coincide con la richiesta di rimborso che il GAL dovrà avere dalla Regione Lazio a fronte della conclusione dell'istruttoria e controllo della domanda di saldo.

Tale importo verrà utilizzato per ripristinare il conto corrente bancario del GAL sul quale è attivo il fido e la differenza andrà a ripristinare il capitale sociale nonché a saldare alcuni creditori non pagati.

Non è stato ancora pubblicato da parte dell'AdG il bando per la presentazione della domanda di pagamento per il Sostegno preparatorio della programmazione SSL 2023/2027 per euro 30.000,00.

A chiusura delle operazioni di cui sopra il GAL, con le somme incassate a saldo, provvederà alla copertura del disavanzo presente nel rendiconto 2024.

Rocca Priora, li 15/04/2025

F.to il RAF

Arch. Ilia Monachesi



GAL CASTELLI ROMANI E MONTI PRENESTINI					
RENDICONTO ANNO 2023 ELABORATO CON IL CRITERIO DI CASSA					
USCITE	RENDICONTO 2023	RENDICONTO 2024	ENTRATE	RENDICONTO 2023	RENDICONTO 2024
Spese di personale "Sott. 19.4.1.Intervento a)"	€ 106.323,99	€ 57.280,38			
Struttura operativa - RAF/Direttore Tecnico/Segreteria	€ 81.654,60	€ 45.760,02	Rendicontazione spese sostenute - domanda di SALDO Mis. 19.4 Costi di gestione e animazione	€ 0,00	€ 0,00
			Quote associative programmazione 2014/2020	€ 0,00	€ 3.000,00
			Quote associative residuo annualità 2019	€ 833,34	€ 0,00
Tfr segreteria 2024	€ 1.046,88	€ 1.359,78	Quote associative residuo annualità 2020	€ 833,34	€ 0,00
Consulenze per istruttorie domande di sostegno/anticipi/acconti/saldi 2024	€ 14.757,72		Quote associative residuo annualità 2021	€ 666,67	€ 1.000,00
IRAP	€ 1.748,01	€ 1.772,00	Quote associative residuo annualità 2022	€ 8.666,69	
Consulenza fiscale e del lavoro	€ 3.076,84	€ 3.314,74	Quote associative residuo annualità 2023	€ 28.000,01	€ 5.833,35
Costi organi sociali	€ 1.756,10	€ 2.790,00	Quote associative 2024		€ 33.664,69
Revisori dei conti - compensi revisione 2024	€ 2.283,84	€ 2.283,84	Quote adesioni nuovi soci SSL 2023/2027	€ 14.000,00	
			Progetto Cibo, Memoria Identità - Contributo LAZIO CREA	€ 12.000,00	
Spese di funzionamento (spese generali) "Sott. 19.4.1.Intervento a)"	€ 9.212,82	€ 7.747,04	Progetto Cibo, Memoria Identità - Contributo XI	€ 2.000,00	
Dotaz. Informatiche/Hardw. Soft/Lic	€ 447,96	€ 428,22	Comunità Montana	€ 2.000,00	
Canone linea telefonica in entrata - (SIM e telefono)	€ 660,81	€ 526,53	Interessi attivi	31,65	
Altre spese ufficio (cancelleria / stampati / pubblicazioni)	€ 1.280,64				
Affitto per sede Gal comprensivo di utenze annualità 2024	€ 0,00				
Spese bancarie/interessi passivi	€ 1.550,42	€ 2.471,30			
Rinnovo fidejussione anticipo	€ 2.004,40	€ 2.004,00			
Polizza RC amministratori e struttura tecnica/amministrativa	€ 2.316,99	€ 2.316,99			
Oneri per incarico responsabile sicurezza sui luoghi di lavoro	€ 951,60				
Costi per attività di animazione "Sott. 19.4.1.Intervento b)"	€ 41.214,48	€ 8.962,80			
Costi per attività di animazione e personale connesso 2024	€ 27.714,48	€ 7.012,80			
Affitto per sede GAL comprensivo di utenze annualità pregresse quota 2023	€ 7.500,00				
Affitto per sede GAL comprensivo di utenze annualità Forum Leader 2024	€ 6.000,00				
	€ 0,00	€ 1.950,00			
Progetto Cibo, Memoria e Identità 2023	€ 14.043,00				
Spese per organizzazione e attuazione attività di Progetto	€ 14.043,00				
Strategia di Sviluppo Locale SSL 2023/2027	€ 10.684,98	€ 20.472,01			
Costi per sostegno preparatorio	€ 7.625,00	€ 20.472,01			
Spese Notaio per variazione statuto 2023/2027	€ 3.059,98				
Spese generali e di cassa	€ 606,15	€ 1.057,49			
TOTALE USCITE	€ 182.085,42	€ 95.519,72	TOTALE ENTRATE	€ 67.031,70	€ 43.498,04
DISAVANZO					52.021,68 €